



ДЕРЖАВНА АРХІВНА СЛУЖБА
УКРАЇНИ
**ЦЕНТРАЛЬНИЙ ДЕРЖАВНИЙ
АРХІВ ВИЩИХ ОРГАНІВ ВЛАДИ
ТА УПРАВЛІННЯ УКРАЇНИ
(ЦДАВО УКРАЇНИ)**

вул. Солом'янська, 24, м. Київ, 03110
Тел. 275-36-66, факс 275-12-55
E-mail: tsdavo@arch.gov.ua
Web: <http://www.tsdavo.gov.ua>
Код ЄДРПОУ 03494349

№ _____

**Державна архівна
служба України**

На виконання листа Укрдержархіву від 23.12.2020 р. №5050/8/0 повідомляємо що керівництвом архіву та відповідальним за організацію заходів щодо запобігання проявам корупції забезпечувалось виконання плану заходів щодо попередження та профілактики корупційних правопорушень на 2021 рік.

З метою завчасної підготовки суб'єктів декларування до подання декларацій, сектором управління персоналом була проведена робота з інформування суб'єктів декларування щодо підготовки до чергового етапу електронного декларування, який розпочався 1 січня 2021 р.

Для уникнення помилок при заповненні щорічних декларацій у ЦДАВО України був запрошений головний спеціаліст відділу правового забезпечення Укрдержархіву Негуляєв Ю. М. який провів семінар (заняття) щодо користування оновленим Реєстром декларацій НАЗК.

На виконання вимог статті 12 Закону України “Про засади запобігання і протидії корупції” до ЦДАВО України був запрошений начальник відділу з питань запобігання корупції Управління з питань запобігання та виявлення корупції Міністерства юстиції України Олександр Кузнецов. Під час зустрічі було надано роз'яснення щодо повноти, об'єктивності та всебічності виконання вимог чинного законодавства України в частині складання та надання декларації про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру за 2020 рік.

Відповідно до пункту 4 Порядку перевірки факту подання суб'єктами декларування декларацій відповідно до закону України “Про запобігання корупції” всі державні службовці Центрального державного архіву вищих органів влади та управління України категорій “Б” і “В” подали електронні декларації у встановлений строк — до 1 квітня 2021 року.

Відповідно до вимог п. 11 ч. 1 ст. 11 Закону України «Про запобігання корупції» Центральний державний архів вищих органів влади та управління України подав звітну інформацію щодо діяльності уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції за 2020 рік. Форма звітування була заповнена та підтверджена за номером 20203341.

Для попередження та профілактики корупційних правопорушень співробітниками сектору управління персоналом постійно надається

консультативно-методична допомога структурним підрозділам архіву з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства.

З метою налагодження ефективної роботи щодо запобігання корупції, зміцнення дисципліни та законності серед працівників архіву, реалізації засад державної антикорупційної політики, сектором управління персоналом забезпечується організація роботи щодо її виконання, а також, відповідно до компетенції забезпечення її реалізації, перегляду та здійснення контролю за виконанням передбачених нею завдань іншими структурними підрозділами ЦДАВО України.

З метою здійснення підвищення кваліфікації завідувач сектору управління персоналом Польова С. Г. успішно закінчила курс «Боротьба з корупцією», наданий Центром протидії корупції через платформу масових відкритих онлайн-курсів Prometheus.

У звітному періоді фактів реального конфлікту інтересів пов'язаних із службовою діяльністю працівників ЦДАВО України не встановлено, що підтверджує достатній рівень превентивних та роз'яснювальних заходів, що вживаються керівництвом архіву, керівниками структурних підрозділів та сектором управління персоналом. У той же час, з метою підвищення обізнаності працівників щодо вжиття заходів з виявлення, усунення та необхідних дій у разі виникнення конфлікту інтересів відповідна роз'яснювальна робота серед працівників архіву проводиться.

При проведенні у червні 2021 року конкурсу на зайняття вакантної посади державної служби, уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції в ЦДАВО України Польовою С. Г., була проведена консультаційно-роз'яснювальна робота з членами конкурсної комісії щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства, у тому числі щодо запобігання конфлікту інтересів.

У 3 кварталі 2021 року завідувач сектору управління персоналом Польова С. Г. у серпні-вересні пройшла в Українській школі урядування підвищення кваліфікації за загальною професійною (сертифікатною) програмою «З питань запобігання корупції та забезпечення доброчесності».

Відповідно до пункту 5 частини першої статті 12, статей 13¹, 53⁹ Закону України «Про запобігання корупції», Типового положення про уповноважений підрозділ (уповноважену особу) з питань запобігання та виявлення корупції у новій редакції, у ЦДАВО України у вересні 2021 р. було затверджено «Положення про уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції в Центральному державному архіві вищих органів влади та управління України»

Керівництвом ЦДАВО України постійно вживаються заходи щодо недопущення застосування керівниками структурних підрозділів суб'єктивного підходу під час встановлення надбавок, визначенні розміру премії та стимулюючих виплат. Для цього в архіві запроваджено щомісячне звітування працівників про виконану роботу. Преміювання працівників архіву здійснювалося відповідно до Положення про преміювання.

У 2021 році корупційних правопорушень скоєних працівниками архіву не виявлено. У той же час, сектором управління персоналом вжито вичерпних заходів з метою забезпечення можливості надання відповідних повідомлень (звернень) у разі порушення працівниками ЦДАВО України вимог антикорупційного законодавства.

Локальні інформаційні кампанії, з питань запобігання та протидії проявам корупції, відповідальності за корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів та пов'язану тематику у 2021 року не проводилися.

Аналіз здійснення заходів у 2021 року показав, що випадків виникнення конфлікту інтересів серед державних службовців та інших працівників архіву не виявлено, службові розслідування не проводилися.

Директор архіву

Лариса ЛЕВЧЕНКО

Польова 275-12-22